

Protokoll

Titel / Thema des Meetings		
2. Arbeitskreissitzung „Gesundes Dorf“		
Datum / Uhrzeit		Ort
24. Februar 2021 – 18:30		Virtuell via MS Teams
Teilnehmer	Lisa STEIN Markus KOPPI Miroslav KRSJAK Florian LAIR Erich WEISZ Ing. Alfons JANTSCH	Entschuldigt Bgm. Ing. Gerhard ZAPFL Ina SATTLER Helmut PECHER
Protokollführung		Sitzungsleitung
Ing. Alfons JANTSCH		Verena HÄNSLER

Agenda

1. Budget
2. Öffentlichkeitsarbeit (Druck, Verteilung)
3. Osteraktion „Soziales Miteinander“
4. Online Webinare
5. Planung konkrete Outdoor-Veranstaltungen
6. Allfälliges



Begrüßung und Einleitung:

Die Sitzung beginnt um 18:36 mit der Begrüßung der Teilnehmer durch AK Leiterin Verena Hänsler und der Vorstellung der Regionalleiterin Birgit Brunner.

Feedback über Informationsschreiben „Ein Projekt stellt sich vor“ war durchwegs positiv.

Flyerverteilung „Hausmittel für Kinder“ vor dem Kindergarten bzw. in der Volksschule. Dir. Huber wird dieses Thema auch im Unterricht mit den Kindern besprechen.



TOP 1

Budget:

Verena Hänslar berichtet über den einstimmigen Beschluss im Gemeinderat über das Budget der Initiative „Gesundes Dorf“ 08.06.2020. Es stehen jährlich etwa € 0,50 pro Einwohner, also rund € 1.800,- zur Verfügung. Als Gemeindeprojekt wird weder Kassier noch Rechnungsprüfer benötigt, allfällige Spesen werden über die Gemeinde abgerechnet. Bezahlungen werden erst nach erfolgter Freigabe von Verena durchgeführt, die dies in einer Einnahmen / Ausgaben Tabelle aufzeichnet.

Es wird kein eigenes Gemeindegeldkonto geben, Buchungen werden im Unterkonto „Soziales 419“ verbucht. Nachvollziehbarkeit muss über Vermerk „Gesundes Dorf“ in der Buchung und Gegenprüfung in der oben erwähnten Tabelle gewährleistet sein. Auch eventuelle, projektspezifische Förderungen vom Land Burgenland sollten nach Möglichkeit ausgeschöpft werden.

TOP 2:

Öffentlichkeitsarbeit (Druck, Verteilung):

Aktueller Flyer wurde über SIDI ADVERTISING (Frank Schütz) gedruckt und über die Asylanten in Verteilung gebracht.

Unter Verweis der internen Regelung der Gemeinde Nickelsdorf auf ortsansässige Gewerbetreibende zurückzugreifen, wird SIDI ADVERTISING auch zukünftig mit dem Druck von Informationsmaterial betraut werden.

Fokus der Informationsübermittlung sollte aus budgetären Gründen eher auf Schaukästen, Homepage und sozial Media liegen, um das Geld für eventuelle Veranstaltungen zu verwenden.

Informationen betreffend eines eigenen Bereiches auf der Gemeindegeldseite wurden an die Verantwortlichen (Ina Sattler, Erich Weisz) weitergeleitet. Neue Webseite ist in Arbeit und sollte März online gestellt werden.

TOP 3: Osteraktion „Soziales Miteinander“:

Ein wichtiges Anliegen der Bevölkerung im Rahmen der Onlineumfrage war u.a. „*Kommunikation und Soziales Miteinander*“. Um diesbezüglich der Bevölkerung ein positives Zeichen im Sinne der Zusammengehörigkeit zu setzen, regt Verena Hänsler an, an strategischen Orten, wie Kindergarten, Schule, Gemeinde, jeweils ein Osterbäumchen aufzustellen, welches mit Hilfe der Bevölkerung, der Schule und der Kindergärten gemeinsam geschmückt werden soll. Es dient gleichzeitig ein Zeichen der Präsenz und Bewusstseinsbildung des „*Gesunden Dorfes*“

Palmzweige oder Äste könnten laut Erich Weisz von der Gemeinde zur Verfügung gestellt werden.

Standorte: Kindergarten UH, Volksschule, Dorfplatz
Kurzes Informationsschreiben ist im Vorfeld für die Schaukästen und Sozialen Medien zu verfassen, welches die Bevölkerung zum Mitmachen animieren sollte.

Zwei, drei blaue Tonnen könnten von Lisa Stein zur Verfügung gestellt werden, sowie eventuell übrige schwarze Mülltonnen (NovaRock), die im Bauhof der Gemeinde gelagert sind. Diese sollten von den Kindergarten- und Schulkindern österlich gestaltet werden.

Kernteam:
Koordination: Verena Hänsler
Schriftstücke: Alfons Jantsch

TOP 4 Online Webinare:

Frau Dr. Szabo (FH Burgenland) bietet Vortrag „*Mental stark zu allen Jahreszeiten*“ am 31. März 2021 um 18:30 an.
Abklärung ob kostenlos erbeten (*Ergänzung vom 25.02.21: Information von Verena via WhatsApp-Gruppe: Kostenbeitrag € 50,-*)

Mögliche weitere Veranstaltung in Planung wäre eine Yoga Schnupperstunde mit Edith Rozinski im April entweder als Webinar oder Outdoorveranstaltung – in Abhängigkeit von den in diesem Zeitraum gültigen Pandemiemaßnahmen

TOP 5: Planung konkrete Outdoor Veranstaltungen:

Aufgrund der anhaltenden Pandemiemaßnahmen ist es nicht zielführend konkrete Veranstaltungen zu planen. Der Schwerpunkt der Aktivitäten sollte kurzfristig auf die Osteraktion und die Webinare liegen.

Kernarbeit des Gesunden Dorfers sollte am Anfang die Öffentlichkeitsarbeit. Erich Weisz schlägt einen elektronischen Newsletter (Webseite, Facebook, etc.) , der quartalsweise erscheinen sollte. (Gesundheitstipps, Veranstaltungen, Rezepttipps, Fahrradcheck, etc.)

Eigene Facebook-Seite ist sehr zeit- und wartungsintensiv, daher werden die Themen des Gesunden Dorfs über die Facebook-Seite der Gemeinde Nickelsdorf kommuniziert – eine eigene Mailadresse via @nickelsdorf.at wird eingerichtet

Frau Brunner erwähnt, dass auch die Einbindung der Vereine in das Projekt gesundes Dorf sehr wichtig sei (mögliche Einladung für das kommende Meeting wäre zu prüfen), man erreicht dadurch eine größere Zielgruppe. Beispielsweise würde auch eine Matchballspende bei einem Heimspiel des ASV Nickelsdorf und das Präsentieren des Logos „Gesundes Dorf Nickelsdorf“ auf das Plakat der „Internationale Rad-Friedensfahrt von Slowakei – Österreich- Ungarn“ einen Beitrag leisten die Initiative einer breiten Gruppe bekanntzumachen

- Wanderung zum Pannonischen Bienengarten:
Laut Ökopädagogin Bianca Wittmann wären für eine Wanderung zum Pannonischen Bienengarten die Monate Mai bis Juli der ideale Zeitpunkt, auf Rückfrage von Verena nach der letzten AK-Sitzung.
- Veronika Polan schlägt eine Veranstaltung „Nickelsdorf bewegt sich“ vor , bei der die gesamte Bevölkerung Nickelsdorfs, ob klein oder groß, ob jung oder alt, zum aktiven Mitmachen animiert werden sollte - egal ob Nordic Walking, Laufen oder einfach nur „Spazieren“ mit dem Kinderwagen.
Vereine müssen miteingebunden werden, die Feuerwehr und Gemeinde Nickelsdorf müssen um Unterstützung für Absperrungsmaßnahmen gebeten werden.
Dazu eine Idee von Frau Brunner: Rote Nasen Lauf, den man z.B. mit Blutspenden verbinden kann.
- Laut Frau Brunner wird seitens der Organisation eine Plogging Challenge (Joggen & Müll sammeln) veranstaltet (geplanter Termin 22.Mai.2021) – Flurreinigung der Gemeinde Nickelsdorf ist für 10. April 2021 geplant (in Abhängigkeit der Pandemiemaßnahmen)

TOP 6

Allfälliges:

Miroslav Krsjak präsentiert seine Idee „Nickelsdorf als buntes Dorf – Projekt Bienenwiese“ (Wildblumen, Kräuter, Heilpflanzen) und wird bei den Teilnehmern positiv aufgenommen. „Pilotgasse“ im Dorf einrichten, die einen

gepflegter Charakter haben sollte. Eine Bienenwiese darf man nicht als Wildwuchs von Unkraut verstanden wissen. Es gibt Samenmischungen für saisonal blühende Blumen, die von Frühling bis Herbst austreiben. Akzeptanz der Bewohner muss jedoch erreicht werden. Eventuell sollte das Projekt in einem Quartalsnewsletter vorstellen, laut Frau Brunner verweist auf die Initiative „Natur im Garten“.

Lisa Stein befindet, dass viele Leute im Dorf dieses Projekt befürworten würden. Diese Leute würden ihre (Vor-)Gärten als Blumenwiese gestalten, befürchten jedoch, dass die Gemeinde es nicht zulässt. Wenn seitens der Gemeinde dies jedoch befürwortet wird, geht sie davon aus, dass die Leute diese Wiesen entsprechend anlegen und auch pflegen würden.



NATURSCHADEN

- Wasserverbrauch
- Benzinverbrauch
- Unkrautchemikalien
- Bienen unfreundlich / tödlich



LÖSUNG

- Auf einigen Gemeindeflächen am anfang ausprobieren
- Jedes Haus bekommt um sonst Wildblumensamenpack. Verschiedene Arten, Kräuter/Helfpflanzen (Freies Tee)
- Als motivation, Rabatt auf die Abwasser/Kanalsteuer (weil eine Wiese kein Wasser verbraucht, sonder spart und zurückhaltet)



ALLE SIND GLÜCKLICH

- Weniger arbeit für Menschen
- Bienen, Schmetterlinge und andere Kiefer leben
- Die Strassen sind bunt

Nickelsdorf, das erste bunte Dorf

Ende der Sitzung: 20:38 Uhr
 Nächste Arbeitskreissitzung: 15.April.2021 – 19:00 Uhr

Protokollführer:

